

Laatimis- ja päivityspäivät 7.3.2023

1. Rekisterin nimi	Pätevä, Moodle-pohjainen verkko-oppimisympäristö Päijät-Hämeen hyvinvointialueen Intranetissä, verkkolevyllä ja Mediamaisteri Group Oy:n palvelimella.
2. Rekisterinpitäjä	Päijät-Hämeen hyvinvointialue
3. Rekisterinpitäjän edustajan yhteystiedot	Henkilöstön kehittämisspäällikkö Satu Frisk Keskussairaalankatu 7 15850 Lahti satu.frisk@pajatha.fi Vaihde 03 819 11
4. Tietosuojavastaava ja yhteystiedot	Tietosuojavastaava Keskussairaalankatu 7 15850 Lahti tietosuoja@pajatha.fi Vaihde 03 81 911
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Organisaation käytössä oleva Moodle -pohjainen verkko-oppimisympäristö Pätevä sisältää henkilötietoja, jotka syntyvät, kun käyttäjät täyttävät käyttäjätunnushakulomakkeen. Hakulomakkeiden pohjalta Moodleen syntyy tietoa käyttäjistä, jotka muodostavat henkilörekisterin. Tyypillisiä tietoja ovat opiskelijoiden ja kouluttajien henkilö-, organisaatio- ja käyttäjätunnustiedot. Henkilötiedot syntyvät täyttämällä käyttäjätunnusten hakulomake ja päivittäessä Omia profiilitietoja Moodle -järjestelmässä.
6. Käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn perusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklan 6 kohta 1 e (käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.)
7. Rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietoryhmät (rekisterin tietosisältö)	- Opiskelijan ja kouluttajan nimi - Opiskelijan ja kouluttajan organisaatio - Opiskelijan ja kouluttajan sähköpostiosoite

8. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin tiedot päivittyvät automaattisesti, jos tietoja muutetaan Moodle-järjestelmässä kohdassa Käyttäjätiedot.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Pätevä, Moodle-pohjainen verkko-oppimisympäristö Päijät-Hämeen hyvinvointialueen Intranetissä, verkkolevyllä ja Mediamaisteri Group Oy:n palvelimella. Arkisto on taltioitu organisaatiossa noudatettavan tietosuojan ja tietoturvan edellyttämällä tavalla Mediamaisteri Group Oy:n palvelimelle. Laitteet sijaitsevat lukituissa tiloissa. Moodleen pääsy edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa. Käyttäjäoikeudet on rajattu eri laajuisina käyttäjille.
10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset, henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät	Henkilötietoja luovutetaan vain yksilöidyn tietopyynnön perusteella siihen oikeutetuille viranomaisille noudattaen yhtiön tietosuojaohteita. Tilastotietoja annetaan viranomaisille lain edellyttämiin tarkoituksiin.
11. Henkilötietojen siirrot kolmansiin maihin	EU:n tai ETA:n ulkopuolelle tietoja ei luovuteta tai siirretä.
12. Henkilötietojen profilointi ja automaattinen päätöksenteko	Henkilötietojen käsittely ei sisällä profilointia tai automaattista päätöksentekoa.
13. Säilytysaika ja poistamisen määräajat	Henkilötietoja säilytetään järjestelmätoimittaja Mediamaisterin Moodle-palvelinympäristössä. Rekisterinpitäjä poistaa tarvittaessa tarpeettomat henkilötiedot. Järjestelmästä poistetaan manuaalisesti yli 5 vuotta käyttämättä olevat tunnukset.
14. Rekisteröidyn informointi	Rekisteröityä on informoitava rekisterin pidosta sekä hänen oikeuksistaan asiakastietoihin. Tietosuojaselosteet löytyvät Päijät-Hämeen hyvinvointialueen verkkosivuilta.
15. Itseään koskeviin henkilötietoihin pääsy / tarkastusoikeus	Rekisteröityä on informoitava rekisterin pidosta sekä hänen oikeuksistaan asiakastietoihin. Tietosuojaselosteet löytyvät Päijät-Hämeen hyvinvointialueen intran sovellukset sivuilta sekä Päijät-Soten internetsivuilta.
16. Oikeus tietojen oikaisemiseen, poistamiseen, käsittelyn rajoittamiseen, käsittelyn vastustamiseen tai oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen.	Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa (henkilötiedot) oikaisemista, poistamista tai niiden käsittelyn rajoittamista. Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa tietojen käsittelyä. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterin yhteyshenkilölle. Rekisteröidyllä ei ole oikeutta pyytää tietojen siirtämistä kolmannen osapuolen järjestelmään.
17. Oikeus peruuttaa suostumus	Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn.

18. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Valvontaviranomaisena oikeusministeriön yhteydessä on tietosuojavaltuutettu.  Tietosuojavaltuutetun toimisto Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki / PL 800, 00531 Helsinki Puhelinneuvonta puh. 029 566 6777 Sähköposti: <a href="mailto:tietosuoja@om.fi">tietosuoja@om.fi</a> <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a>
19. Tietojen antamisen pakollisuus	Tietojen antaminen ei ole pakollista, mutta välttämätöntä, jos aikoo käyttää Mediamaisterin Moodle -järjestelmää.